

MANUAL PROSEDUR  
EVALUASI KINERJA KARYAWAN



PROGRAM SARJANA  
FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS BRAWIJAYA  
MALANG  
2015

MANUAL PROSEDUR  
EVALUASI KINERJA KARYAWAN  
PROGRAM SARJANA TEKNIK MESIN FAKULTAS TEKNIK  
UNIVERSITAS BRAWIJAYA



<b>Kode Dokumen</b>	: 00602 07016
<b>Revisi</b>	: 02
<b>Tanggal</b>	: 10 Desember 2015
<b>Dibuat oleh</b>	: Tim UJM Program Studi S1 Teknik Mesin FTUB Ketua ttd Dr. Eng. Mega Nur Sasongko, ST., MT.
<b>Dikendalikan oleh</b>	: Sekretaris Jurusan Teknik Mesin FTUB ttd Purnami, ST., MT.
<b>Disetujui oleh</b>	: Ketua Jurusan Teknik Mesin FTUB ttd Dr. Eng. Nurkholis Hamidi, ST., M.Eng.

## **KATA PENGANTAR**

Visi, misi dan tujuan pendidikan yang akan diwujudkan dan dicapai oleh Program Sarjana Teknik Mesin, Fakultas Teknik, Universitas Brawijaya dititik-beratkan pada kualitas lulusan yang berdaya saing tinggi dan berwawasan global dan berkepribadian serta berbudi pekerti luhur. Oleh karena itu Jurusan Teknik Mesin haruslah menjadi sebuah lembaga yang dikelola secara profesional, efektif, efisien, transparan, dan akuntabel. Selain itu juga harus adaptabel terhadap setiap perubahan akibat tuntutan kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi khususnya bidang teknik Mesin. Untuk mewujudkan hal tersebut di atas, maka salah satu sistem yang harus diterapkan adalah sistem penjaminan mutu.

Salah satu dokumen sistem penjaminan mutu yang dibuat di Program Sarjana Teknik Mesin adalah Manual Prosedur Evaluasi Kinerja Karyawan. Dokumen ini berisi tentang prosedur Evaluasi Kinerja Karyawan di Program Sarjana Teknik Mesin.

Manual prosedur ini diharapkan dapat dipahami dan dilaksanakan dengan baik oleh seluruh civitas akademika Program Sarjana Teknik Mesin.

Malang, 10 Desember 2015

Ketua Jurusan Teknik Mesin

## DAFTAR ISI

Kata Pengantar .....	ii
Daftar Isi.....	iii
I. Tujuan.....	1
II. Ruang Lingkup .....	1
III. Tanggung Jawab.....	1
IV. Pihak Terkait.....	1
V. Definisi .....	1
VI. Prosedur .....	2
VII. <i>Flowchart</i> Evaluasi Kinerja Karyawan .....	3
VIII. Tim Unit Jaminan Mutu.....	3

## **I. Tujuan**

Menjamin terlaksananya kegiatan mendapatkan data dan informasi tentang kepuasan mahasiswa terhadap kinerja karyawan urusan administrasi akademik dan laboratorium di Jurusan Teknik Mesin, Fakultas Teknik, Universitas Brawijaya, secara cepat, periodik, dan tepat.

## **II. Ruang Lingkup**

Manual prosedur ini mencakup aktivitas kegiatan evaluasi kinerja karyawan di Jurusan Teknik Mesin UB.

## **III. Tanggung Jawab**

Ketua Jurusan bertanggung jawab selaku top management.

## **IV. Pihak Terkait**

1. Ketua Jurusan
2. Sekretaris Jurusan
3. Karyawan Jurusan
4. Mahasiswa

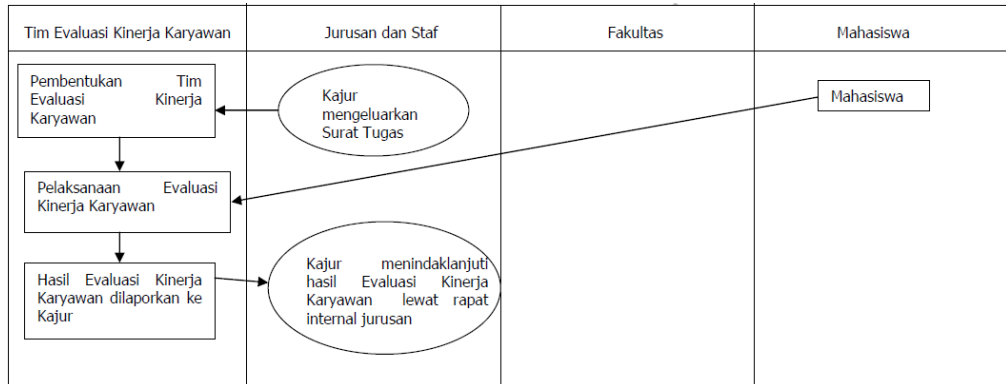
## **V. Definisi**

Evaluasi Kinerja Karyawan adalah kegiatan yang mengkaji kinerja karyawan selama melaksanakan pelayanan administrasi akademik dan pelayanan laboratorium

## **VI. Prosedur :**

- 1 Untuk menjamin mutu pelayanan karyawan terhadap mahasiswa dan dosen maka perlu dilakukan evaluasi kinerja karyawan.
- 2 Pengukuran kepuasan mahasiswa tentang kinerja karyawan dilakukan setiap akhir semester dengan menyebarkan kuesioner kepada para mahasiswa.
- 3 Kuesioner dibuat dengan skala untuk mempermudah dalam pengisian dan tabulasi data.
- 4 Penyebaran kuesioner dilakukan pada mahasiswa semua angkatan yang mengikuti perkuliahan dan melakukan penelitian, praktikum di laboratorium.
- 5 Hasilnya ditabulasi dengan metode seperti pada dan dilaporkan kepada Ketua Jurusan dan Sekretaris Jurusan untuk selanjutnya dilakukan evaluasi dalam rapat jurusan. Hasil rapat direkapitulasi dalam Notulen Rapat.
- 6 Jika masih ada yang tingkat kepuasannya rendah, maka akan segera dilakukan perbaikan untuk peningkatan kinerja karyawan administrasi akademik dan laboratorium pada periode berikutnya.

## VII. *Flowchart* Evaluasi Kinerja Karyawan



## VIII. Tim Unit Jaminan Mutu

1. Dr. Eng, Nurkholis Hamidi, ST, M.Eng
2. Purnami, ST, MT
3. Dr. Eng. Widya Wijayanti, ST., MT.
4. Dr. Eng, Mega Nur Sasongko, ST, MT
5. Rudianto Raharjo, ST, MT
6. Khairul Anam, ST, M.Sc
7. Haslinda Kusumaningsih, ST., M. Eng.