

MANUAL PROSEDUR
PUBLIKASI



PROGRAM SARJANA
FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS BRAWIJAYA MALANG
2015

MANUAL PROSEDUR
PUBLIKASI
PROGRAM SARJANA TEKNIK MESIN FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS BRAWIJAYA



Kode Dokumen	: 00602 07031
Revisi	: 02
Tanggal	: 10 Desember 2015
Dibuat oleh	: Tim UJM Program Studi Teknik Mesin ttd Dr. Eng. Mega Nur Sasongko, ST.,
Dikendalikan oleh	: Sekretaris Jurusan Teknik Mesin ttd Purnami, ST., MT.
Disetujui oleh	: Ketua Jurusan Teknik Mesin ttd Dr. Eng. Nurkholis Hamidi, ST.,

KATA PENGANTAR

Visi, misi dan tujuan pendidikan yang akan diwujudkan dan dicapai oleh Jurusan Teknik Mesin, Fakultas Teknik, Universitas Brawijaya dititik-beratkan pada kualitas lulusan yang berdaya saing tinggi, berwawasan global dan berkarakter serta berbudi pekerti luhur. Oleh karena itu, Jurusan Teknik Mesin haruslah menjadi sebuah lembaga yang dikelola secara profesional, efektif, efisien, transparan dan akuntabel. Selain itu juga harus *adaptable* terhadap setiap perubahan akibat tuntutan kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi khususnya di bidang Teknik Mesin. Untuk mewujudkan hal tersebut di atas, maka salah satu sistem yang harus diterapkan adalah sistem penjaminan mutu.

Salah satu dokumen sistem penjaminan mutu yang dibuat di Jurusan Teknik Mesin adalah Manual Prosedur Publikasi. Dokumen ini berisi tentang prosedur serta dokumen yang perlu di persiapkan, sehingga dalam pelaksanaannya dapat berjalan dengan baik, lancar dan sistematis.

Manual prosedur ini diharapkan dapat dipahami dan dilaksanakan dengan baik oleh seluruh civitas akademika Jurusan Teknik Mesin.

Malang, 10 Desember 2015
Ketua Jurusan Teknik Mesin

Dr.Eng. Nurkholis Hamidi, ST., M. Eng.

DAFTAR ISI

Kata Pengantar

Daftar Isi

I.	Pengertian dan tujuan	1
II.	Pihak-pihak yang terkait.....	1
III.	Referensi	1
IV.	Mekanisme dan prosedur	1
V.	Dokumen.....	2
VI.	Diagram alir	3
VII.	Tim Unit Jaminan Mutu.....	4

I. PENGERTIAN DAN TUJUAN

Publikasi adalah kegiatan mendiseminasikan hasil penelitian atau hasil pemikiran, yang berfungsi sebagai sarana komunikasi antara peneliti baik dengan peneliti lain yang sebidang maupun masyarakat.

Tujuan manual prosedur ini adalah menjamin kejelasan prosedur dalam publikasi di lingkungan Jurusan Teknik Mesin, Fakultas Teknik, Universitas Brawijaya.

II. PIHAK-PIHAK YANG TERKAIT

1. Dekan
2. Pembantu Dekan bidang Administrasi Umum dan Keuangan
3. *Publisher*, Penyelenggara Seminar/Konferensi
4. Ketua Jurusan
5. Sekretaris Jurusan
6. Dosen

III. REFERENSI

Kebijakan dan peraturan mengenai publikasi di Universitas Brawijaya.

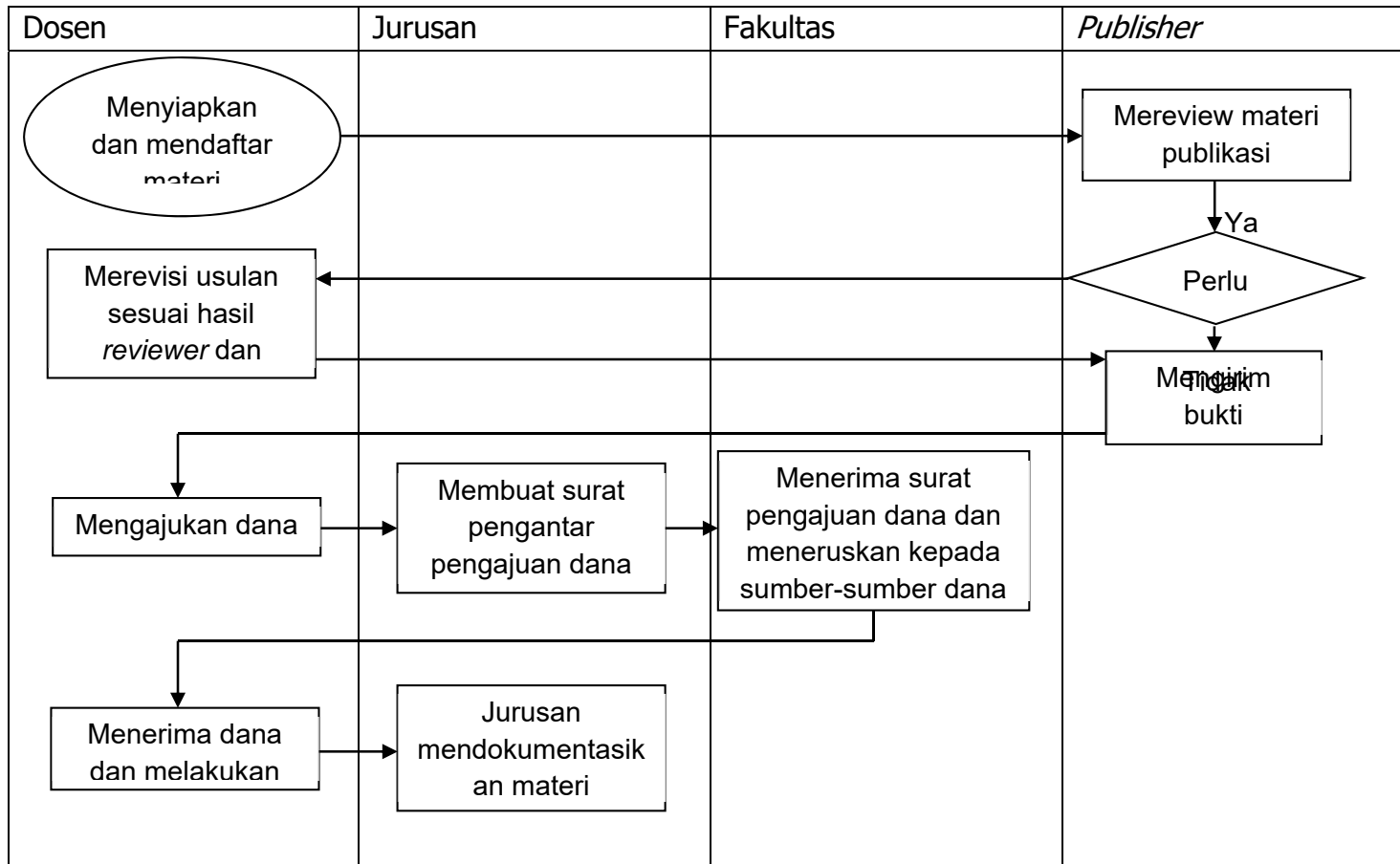
IV. MEKANISME DAN PROSEDUR

1. Jurusan menetapkan program dan target penelitian dan publikasi baik jangka pendek maupun panjang.
2. Jurusan memotivasi dosen agar melakukan penelitian dengan menggunakan berbagai sumber dana dan membuat publikasi hasil penelitian maupun hasil pemikiran melalui seminar, pertemuan ilmiah (konferensi dan symposium) dan penulisan buku teks atau jurnal.
3. Dosen yang telah membuat publikasi melaporkan kepada Ketua Jurusan atau Sekretaris Jurusan untuk mendokumentasikan hasil publikasi.
4. Jurusan melakukan monitoring dan evaluasi setiap akhir tahun untuk melihat kuantitas dan kualitas publikasi.

5. Apabila terjadi penurunan baik kualitas maupun kuantitas dilakukan peningkatan dan pengembangan kemauan dan kemampuan melalui pelatihan, lokakarya, pendampingan dan insentif.

V. DOKUMEN

1. Kebijakan dan peraturan mengenai publikasi di Universitas Brawijaya.
2. Laporan-Laporan hasil penelitian yang siap dipublikasikan



VII. TIM UNIT JAMINAN MUTU

1. Dr. Eng, Nurkholis Hamidi, ST, M.Eng
2. Purnami, ST, MT
3. Dr. Eng. Widya Wijayanti, ST., MT.
4. Dr. Eng, Mega Nur Sasongko, ST, MT
5. Rudianto Raharjo, ST, MT
6. Khairul Anam, ST, M.Sc
7. Haslinda Kusumaningsih, ST., M. Eng.