

**INTRUKSI KERJA
SEMINAR HASIL**



**PROGRAM SARJANA
FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS BRAWIJAYA MALANG
2015**

INTRUKSI KERJA
SEMINAR HASIL

UNIVERSITAS BRAWIJAYA



Kode Dokumen	: 00602 08015
Revisi	: 02
Tanggal	: 10 Desember 2015
Dibuat oleh	: Tim UJM Program Studi Teknik Mesin ttd Dr. Eng. Mega Nur Sasongko, ST.,
Dikendalikan oleh	: Sekretaris Jurusan Teknik Mesin ttd Purnami, ST., MT.
Disetujui oleh	: Ketua Jurusan Teknik Mesin ttd Dr. Eng. Nurkholis Hamidi, ST.,

KATA PENGANTAR

Visi, misi dan tujuan pendidikan yang akan diwujudkan dan dicapai oleh Jurusan Teknik Mesin, Fakultas Teknik, Universitas Brawijaya dititik-beratkan pada kualitas lulusan yang berdaya saing tinggi, berwawasan global dan berkarakter serta berbudi pekerti luhur. Oleh karena itu, Jurusan Teknik Mesin haruslah menjadi sebuah lembaga yang dikelola secara profesional, efektif, efisien, transparan dan akuntabel. Selain itu juga harus *adaptable* terhadap setiap perubahan akibat tuntutan kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi khususnya di bidang Teknik Mesin. Untuk mewujudkan hal tersebut di atas, maka salah satu sistem yang harus diterapkan adalah sistem penjaminan mutu.

Salah satu dokumen sistem penjaminan mutu yang dibuat di Jurusan Teknik Mesin adalah Instruksi Kerja. Dokumen ini berisi tentang Instruksi Kerja Seminar Hasil, serta dokumen yang perlu di persiapkan, sehingga dalam pelaksanaannya dapat berjalan dengan baik, lancar dan sistematis.

Instruksi Kerja ini diharapkan dapat dipahami dan dilaksanakan dengan baik oleh seluruh civitas akademika Jurusan Teknik Mesin.

Malang, 10 Desember 2015
Ketua Jurusan Teknik Mesin

Dr.Eng. Nurkholis Hamidi, ST., M. Eng.

INTRUKSI KERJA SEMINAR HASIL

A. Pra Seminar

1. Mahasiswa yang mengajukan seminar hasil skripsi (untuk selanjutnya disebut pemakalah) wajib memenuhi syarat-syarat mengikuti seminar hasil skripsi seperti tercantum di dalam MOP Seminar Hasil Skripsi.
2. Mendaftar ke Bagian Administrasi dan menyelesaikan biaya administrasi seminar.
3. Menggandakan makalah proposal skripsi minimal 10 kali.

B. Seminar

1. Para pemakalah dan peserta seminar hasil berpakaian bebas, sopan dan rapi.
2. Dosen Pembimbing dan Pengamat berpakaian bebas, sopan, rapi.
3. Semua perlengkapan seminar hasil skripsi (makalah proposal skripsi, lembar pengamatan dosen, daftar hadir, dan alat tulis) harus sudah disiapkan.
4. Seminar dimulai jika semua pemakalah, dosen pembimbing, dosen pengamat dan minimal 15 orang peserta sudah hadir.
5. Salah seorang dosen pembimbing bertindak sebagai ketua seminar hasil dan dosen-dosen pembimbing lain menjadi moderator.
6. Ketua seminar hasil membuka ujian skripsi.
7. Mahasiswa mempresentasikan skripsinya dengan OHP, LCD/Laptop, atau peralatan lainnya.
8. Dosen pengamat mengajukan pertanyaan-pertanyaan untuk menguji kelayakan karya tulis skripsi baik secara lisan maupun tertulis.

9. Dosen pengamat menilai kelayakan tulisan skripsi dengan lembar pengamatan yang sudah disediakan.
10. Ketua seminar merekap penilaian dan bersamasama dosen pembimbing memutuskan kelayakan masing-masing tulisan skripsi (dengan syarat nilai rata-rata > 56) untuk dapat dilanjutkan ke ujian sarjana.
11. Berkas seminar proposal berupa kartu pengamatan seminar dan daftar hadir diserahkan ke Recording Jurusan Teknik Mesin.

C. Pasca

1. Recording mendistribusikan lembar pengamatan ke masing-masing dosen pembimbing untuk dijadikan bahan revisi tulisan skripsi.
2. Recording menyimpan satu berkas seminar proposal (lembar pengamatan dan daftar hadir) untuk dijadikan arsip.

I. TIM UNIT JAMINAN MUTU

1. Dr. Eng, Nurkholis Hamidi, ST, M.Eng
2. Purnami, ST, MT
3. Dr. Eng. Widya Wijayanti, ST., MT.
4. Dr. Eng, Mega Nur Sasongko, ST, MT
5. Rudianto Raharjo, ST, MT
6. Khairul Anam, ST, M.Sc
7. Haslinda Kusumaningsih, ST., M. Eng.