



**KEPUTUSAN  
PIMPINAN PENYELENGGARA PELAYANAN**

**NOMOR 02/UJM.62/PP/2013**

**TENTANG  
PENETAPAN STANDAR PELAYANAN  
PADA JENIS PELAYANAN UJIAN AKHIR SEMESTER**

## **PIMPINAN PENYELENGGARA PELAYANAN,**

### **Menimbang :**

- a. bahwa dalam rangka mewujudkan penyelenggaraan pelayanan publik sesuai dengan asas penyelenggaraan pemerintahan yang baik, dan guna mewujudkan kepastian hak dan kewajiban berbagai pihak yang terkait dengan penyelenggaraan pelayanan, setiap penyelenggara pelayanan publik wajib menetapkan standar pelayanan;
- b. bahwa untuk memberikan acuan dalam penilaian ukuran kinerja dan kualitas penyelenggaraan pelayanan dimaksud huruf a, maka perlu ditetapkan standar pelayanan untuk jenis pelayanan Program Studi S1 Teknik Mesin

### **Mengingat :**

- a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
- b. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi nomor 36 Tahun 2012, tentang Petunjuk Teknis Penyusunan, Penetapan, dan Penerapan Standar Pelayanan;
- c. Buku Pedoman Pendidikan Fakultas Teknik Jurusan mesin Universitas Brawijaya

## **MEMUTUSKAN:**

### **Menetapkan :**

- PERTAMA** : Standar pelayanan pada Program Studi S1 Teknik Mesin sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA** : Standar pelayanan pada Satuan Kerja Program Studi S1 Teknik Mesin meliputi ruang lingkup pelayanan:
- a. barang,
  - b. jasa, dan
  - c. administratif.
- KETIGA** : Standar pelayanan sebagaimana terlampir dalam Lampiran Keputusan ini wajib dilaksanakan oleh penyelenggara/pelaksana dan sebagai acuan dalam penilaian kinerja pelayanan oleh pimpinan penyelenggara, aparat pengawasan, dan masyarakat dalam penyelenggaraan pelayanan publik.
- KEEMPAT** : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Malang, 1 Agustus 2013  
**Ketua Jurusan Teknik Mesin FT-UB**

**ttd**

**Dr. Slamet Wahyudi, S.T., MT**  
**NIP: 19720903 199702 1 001**

**Lampiran : Keputusan Pimpinan Penyelenggara Pelayanan**  
**Nomor : 02/UJM.62/PP/ 2013**  
**Tanggal : 1 Agustus 2013**

**A. PENDAHULUAN**

Dalam rangka untuk peningkatan pelayanan pelaksanaan Ujian Akhir Program Studi S1 Teknik Mesin, dibuat standar pelayanan agar pelaksanaan Ujian Akhir Semester (UAS) sesuai dengan aturan dan tujuan yang diharapkan.

**B. STANDAR PELAYANAN**

Jenis Pelayanan Menggambar Mesin

<b>NO</b>	<b>KOMPONEN URAIAN</b>	<b>URAIAN</b>
1	Dasar Hukum	Buku Pedoman Pendidikan Fakultas Teknik Universitas Brawijaya Jurusan Teknik Mesin
2	Persyaratan Pelayanan	Persyaratan Peserta UAS: 1. Terdaftar sebagai mahasiswa teknik mesin 2. Memenuhi syarat kehadiran kuliah minimal 80%
3	Sistem, mekanisme, dan prosedur	Prosedur Pelaksanaan UAS: 1. Peserta datang tepat waktu 2. Peserta menunjukkan KRS dan KTM 3. Peserta mengikuti peraturan yang ditetapkan panitia
4	Jangka waktu penyelesaian	2 (dua) Minggu
5	Biaya atau tarif	Masuk dalam UKT
6	Produk pelayanan	Nilai UAS
7	Sarana, prasarana, dan atau fasilitas	Fasilitas yang disediakan selama UAS 1. Soal 2. Kertas lembar jawaban
8	Kompetensi Pelaksana	Pihak-pihak yang terlibat dalam pelaksanaan UAS: 1. Ketua Jurusan 2. Bagian Rekording 3. Panitia Ujian 4. Dosen mata kuliah
9	Pengawasan internal	Ketua Jurusan Teknik Mesin FTUB
10	Penanganan Pengaduan, saran dan masukan	Pengaduan dan saran atas ketidaksesuaian pelaksanaan pelayanan bisa disampaikan kepada panitia ujian dan Ketua Jurusan
11	Jumlah pelaksana	Seluruh dosen, pegawai, dan panitia ujian
12	Jaminan pelayanan	Sesuai aturan yang berlaku
13	Jaminan Keamanan	Sesuai aturan yang berlaku
14	Evaluasi Kinerja Pelaksana	Evaluasi kinerja dilaksanakan tiap akhir pelaksanaan UAS oleh Ketua Jurusan dan Panitia

**Ketua Jurusan Teknik Mesin FT-UB**

ttd  
**Dr. Slamet Wahyudi, S.T., MT**  
**NIP: 19720903 199702 1 001**

